

Rzeczpospolita Polska



**Unia Europejska** Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



# Dokumentacja użytkownika

### Platforma Usług Elektronicznych





### Informacje o dokumencie:

Autor:	Zespół ds. szkoleń
Tytuł:	Dokumentacja użytkownika – Platforma usług Elektronicznych
Wersja:	1.2
Liczba stron:	53
Data utworzenia:	2019-03-26
Data ost. modyfikacji:	2019-10-04
Kontakt do uwag:	jkaluzynski@gispartner.pl

Wersja	Data Wersji	Autor	Opis
1.0.	2019-03-26	Zespół ds. szkoleń	Utworzenie dokumentacji
1.1	2019-05-29	Lucyna Cieślik	Naniesienie poprawek merytorycznych klienta
1.2	2019-10-04	Jacek Kałużyński	Naniesienie poprawek

### Lista załączników:

Nazwa załącznika	Wersja



## Spis treści

W	STĘP	7
. 1	Przeznaczenie podręcznika użytkownika	7
	Struktura podręcznika	7
. 2	Zasady poruszania się po podręczniku w wersji elektronicznej	7
. 9	Słownik pojęć i skrótów	7
OP	PIS APLIKACJI	8
. (	e-usługi dostępne publicznie	9
. (	e-usługi dostępne po zalogowaniu	9
ZA	SADY PORUSZANIA SIĘ PO APLIKACJI1	10
. 1	Konwencje stosowane w dokumencie1	10
. (	Opis elementów sterujących interfejsem użytkownika1	10
FU	INKCJE OGÓLNE APLIKACJI1	11
. I	Uruchomienie aplikacji1	11
. 1	Wyświetl regulamin1	11
l	Logowanie, rejestracja i resetowanie hasła1	12
. 1	Narzędzia dostępne na mapie1	17
1. I	Drukuj	17
2. 1		18
3 1	Włacz /wyłacz warstwe	18
1	Idontyfikacja objektu na manje	20
. 1	испункаја облекци на шарле	20
OF	PIS PLATFORMY USŁUG ELEKTRONICZNYCH2	21
. ] .1.1	Platforma Usług Elektronicznych część dostępna publicznie	<b>21</b> 21
.1.2.	e-ważne informacje	23
.1.3. .1.4.	e-WMS e-sieć wodno-kanalizacyjna (GIS)	24 25
	W OF ZA FU 1.	WSIĘP       Przeznaczenie podręcznika użytkownika         Struktura podręcznika       Struktura podręcznika         Zasady poruszania się po podręczniku w wersji elektronicznej       Stownik pojęć i skrótów         OPIS APLIKACJI       PORUSZANIA SIĘ PO APLIKACJI         e-usługi dostępne po zalogowaniu       Stownik pojęć i skrótów         ZASADY PORUSZANIA SIĘ PO APLIKACJI       Stownika         Konwencje stosowane w dokumencie       Opis elementów sterujących interfejsem użytkownika         FUNKCJE OGÓLNE APLIKACJI       Stownika         Wyświetl regulamin       Logowanie, rejestracja i resetowanie hasła         Narzędzia dostępne na mapie       Narzędzia dostępne na mapie         1. Drukuj       Stowyłącz warstwę         Identyfikacja obiektu na mapie       Stostępna publicznie         1. e-waria       Platforma Usług Elektronicznych część dostępna publicznie         1. e-waria       Stownia         1. e-waria       Stownia         1. e-waria       Stownia         1. e-waria       Stownia



5.2. Platforma Usług Elektronicznych część dostępna po zalogowaniu	
5.2.1. Mój profil	27
5.2.2. Moje sprawy	29
5.2.3. e-awaria (zgłoszenie uwag)	31
5.2.4. e-ważne informacje (zgłoszenie uwag)	33
5.2.5. e-sieć wodno-kanalizacyjna (GIS) (zgłoszenie uwag)	34
5.2.6. e-warunki techniczne	
5.2.7. e-zgłoszenie	36
5.2.8. e-faktura	39
5.2.9. e-zlecenia usług	40
5.2.10. e-odczyt	
5.2.10.1. Podaj odczyt	41
5.2.10.2. Historia odczytów	42
5.2.10.3. Znajdź wodomierz na mapie	43
5.2.11. e-umowa	44
5.2.12. e-straż	44
5.3. Procedura wypełnienia wniosku i opis pól dostępnych we wnioskach	45
5.3.1. Dane wnioskodawcy / zleceniodawcy / właścicieli / pełnomocnika / osoby s	kładającej
wniogal lub formularz	17

wniose	whiosek lub formularz		
5.3.2.	Dane nieruchomości	49	
5.3.3.	Rezerwacja terminu spotkania	50	
5.3.4.	Dodawanie mapy	51	
0.0.1.	2 0 a a a a a a a a a a a a a a a a a a		

## Spis rysunków

Rysunek 1 Platforma Usług Elektronicznych	8
Rysunek 2 Odtwórz film	8
Rysunek 3 Uruchomiony film dla usługi e-odczyt	9
Rysunek 4 Okno aplikacji z informacją o plikach cookies	. 11
Rysunek 5 Regulamin Platformy Usług Elektronicznych	. 11
Rysunek 6 Logowanie do aplikacji	. 12
Rysunek 7 Formularz rejestracji	. 12
Rysunek 8 Wiadomość e-mail	. 13
Rysunek 9 Potwierdzenie rejestracji	. 13
Rysunek 10 Pierwsze logowanie	. 14
Rysunek 11 Edycja profilu użytkownika	. 14
Rysunek 12 Weryfikacja numeru klienta MZGK	. 15
Rysunek 13 Formularz resetowania hasła do konta PUE – część 1	. 15
Rysunek 14 Formularz resetowania hasła do konta PUE – część 2	. 16
Rysunek 15 Narzędzia dostępne na mapie	. 17
Rysunek 16 Podgląd Wydruku	. 17
Rysunek 17 Narzędzie do rysowania na mapie	. 18
Rysunek 18 Widoczna lista warstw	. 18
Rysunek 19 Lista warstw jest niewidoczna	. 19
Rysunek 20 Włączona warstwa z hydrantami	. 19
Rysunek 21 Identyfikacja obiektu w oknie mapy	. 20
Rysunek 22 e-awaria	. 21
Rysunek 23 e-awaria - wyświetlone miejsca awarii i planowanych prac	. 22
Rysunek 24 e-awaria - informacje o wybranej awarii	. 22
Rysunek 25 Szczegółowe informacje o obiekcie	. 23



Rysunek 26 Ważne informacje	23
Rysunek 27 Szczegóły ważnej informacji	24
Rysunek 28 Lista usług WMS	24
Rysunek 29 Sieć wodno-kanalizacyjna (GIS)	25
Rysunek 30 Włączone warstwy	25
Rysunek 31 Informacje szczegółowe o obiekcie wodno-kanalizacyjnym	26
Rysunek 32 Platforma Usług Elektronicznych - użytkownik zalogowany	27
Rysunek 33 Mój profil	27
Rysunek 34 Formularz zmiany hasła do konta PUE	28
Rysunek 35 Mój profil - Wnioski i formularze	28
Rysunek 36 Weryfikacja numeru Klienta MZGK	29
Rysunek 37 Moje sprawy	29
Rysunek 38 Podgląd wniosku użytkownika w formacie PDF	30
Rysunek 39 Komunikat o sprawdzaniu załączników dla wniosku	30
Rysunek 40 Lista załączników dla wniosku	30
Rysunek 41 e-awaria - wyświetlone miejsca awarii i planowanych prac	31
Rysunek 42 e-awaria - informacje o wybranej awarii	31
Rysunek 43 Formularz zgłoszenia uwagi do awarii	32
, Rysunek 44 Komunikat o wysłaniu uwagi	32
Rysunek 45 Szczegóły ważnej informacji	33
Rysunek 46 Formularz zgłoszenia uwagi do ważnei informacii	33
Rysunek 47 Informacie szczegółowe o obiekcie wodno-kanalizacyjnym	34
Rysunek 48 Formularz zgłaszania uwagi do elementów sieci wodno-kanalizacyjnej	34
Rysunek 49 e-warunki techniczne	35
Rysunek 50 e-zgłoszenie	36
Rysunek 51 Rodzaje njeprawidłowości w sięci wodocjagowej i kanalizacyjnej	36
Rysunek 52 Opis nieprawidłowości	37
Rysunek 53 Widok narzedzia zaznaczania obiektów na manie	37
Rysunek 54 Wynełniony formularz zgłoszenia	38
Rysunek 55 Komunikat z informacia o przesłaniu zgłoszenia	38
Rysunek 56 e-faktura	39
Rysunek 57 Strona Przelewy/24	30
Rysunek 58 e-zlecenia usług	40
Rysunek 59 Zestawienie wodomierzy	40 //1
Rysunek 60 Formularz zgłoszenia odczytu wodomierza	71 //1
Pysunek 61 Podglad zgłoszenia odczytu wodomierza	41 12
Pysunek 62 Historia odczytów wodomierza	42
Rysunek 62 Znajdź wodomierz na manie	42
Rysunek 64 Lekalizacia wedemierza eraz parzedzia	43 12
Rysunek 64 Lokalizacja wodornierza oraz narzędzia	45
Rysunek 66 Uruchemiania uwnakriania formularza anlina	44 4
Rysunek 66 Oruchomienie wypernania formularza onime	45 45
Rysunek 67 Kiauzula Informacyjna	45
Rysunek 68 Przykładowy formularz online	40
Rysunek 69 Podgiąd wygenerowanego dokumentu	46
Rysunek 70 Dane Whioskodawcy	47
Kysunek /1 Dane wspołwłasciciela	47
Kysunek /2 Dane Pełnomocnika	48
Rysunek /3 Uzupełnione dane pełnomocnika	48
Rysunek /4 Dane osoby wypełniającej wniosek	48
Rysunek 75 Dane nieruchomości	49



Rysunek 76 Podgląd kalendarza - terminy spotkań	50
Rysunek 77 Wybór terminu spotkania	50
Rysunek 78 Dodaj załącznik	
Rysunek 79 Dodany załącznik - mapa z zaznaczoną nieruchomością	
Rysunek 80 Lokalizacja przycisku Narysuj	
Rysunek 81 Widok mapy z narzędziami do wprowadzania geometrii	52
Rysunek 82 Widok mapy z włączonymi warstwami	52
Rysunek 83 Informacja jak korzystać z narzędzia	53
Rysunek 84 Edycja obiektu	53
Rysunek 85 Wyeksportowana mapa dodana do wniosku	53

## Spis tabel

Tabela 1. Słownik pojęć i skrótów	7
Tabela 2. Opis konwencji stosowanych w dokumencie	10
Tabela 3. Opis elementów sterujących	10



### 1. Wstęp

### 1.1. Przeznaczenie podręcznika użytkownika

Dokumentacja przeznaczona jest dla użytkowników Platformy Usług Elektronicznych.

### 1.2. Struktura podręcznika

Podręcznik użytkownika zawiera następujące rozdziały:

- Rozdział 1 zawiera informacje o przeznaczeniu i strukturze dokumentu oraz słownik pojęć i zasady poruszania się po dokumencie.
- Rozdział 2 Opis aplikacji zawiera podstawowe informacje o Platformie Usług Elektronicznych.
- Rozdział 3 Zasady poruszania się po aplikacji zawiera opis nawigacji w aplikacji.
- Rozdział 4 Funkcje ogólne aplikacji zawiera opis funkcji wspólnych dla wszystkich e-usług.
- Rozdział 5 Opis Platformy Usług Elektronicznych zawiera opis e-usług dostępnych dla użytkowników zalogowanych i niezalogowanych oraz opis składania wniosków.

### 1.3. Zasady poruszania się po podręczniku w wersji elektronicznej

Niniejszy dokument ma budowę strukturalną – podzielony jest na sekcję tytułową, informacyjną, nawigacyjną oraz na 5 głównych rozdziałów, w których wyróżniać można kolejne podrozdziały. Na początku dokumentu znajduje się metryka, zawierająca podstawowe informacje dotyczące podręcznika, takie jak autor, nazwa projektu, ilość strona, tabela wersji etc. Pod metryką znajdują się kolejno: spis treści, spis rysunków oraz spis tabel, ułatwiające nawigację. Kliknięcie na pozycję w dowolnym spisie, spowoduje natychmiastowe przeniesienie do wybranego elementu.

### 1.4. Słownik pojęć i skrótów

Poniżej przedstawione zostały najważniejsze skróty i pojęcia użyte w dokumencie.

Tabela 1. Słownik pojęć i skrótów

Lp.	Pojęcie/skrót	Wyjaśnienie
1.	MZGK	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej Soli
2.	EOD	Elektroniczny Obieg Dokumentów
3.	GIS	System Informacji Geograficznej (GIS)
4.	WMS	Web Map Service – międzynarodowy standard udostępniania danych przestrzennych



### 2. Opis aplikacji

Platforma Usług Elektronicznych jest aplikacją zwiększającą dostęp mieszkańców do e-usług oferowanych przez MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli. Użytkownik może za jej pośrednictwem skomunikować się z pracownikami, zgłosić uwagę lub złożyć wniosek. Dzięki niej możliwe stanie się skrócenie procedur udzielania mieszkańcom informacji jak również poprawi się efektywność obsługi klienta.



Rysunek 1 Platforma Usług Elektronicznych

W Platformie Usług Elektronicznych widoczne są e-usługi, z których część jest dostępna publiczniekafelki w kolorze zielonym, a część wymaga logowania – kafelki w kolorze niebieskim.

Użytkownik ma możliwość zapoznania się z e-usługami w filmach informacyjnych. Aby uruchomić film użytkownik wskazuje kafelek e-usługi, a następnie wybiera **{Odtwórz film}**.



Rysunek 2 Odtwórz film

Po wybraniu przycisku w oknie aplikacji wyświetla się film, dla wybranej e-usługi.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.docx



Rysunek 3 Uruchomiony film dla usługi e-odczyt

Aby zamknąć film użytkownik wybiera przycisk ( 😣 ).

#### e-usługi dostępne publicznie 2.1.

W Platformie Usług Elektronicznych dostępne są następujące usługi publiczne:

- $\geq$ e-awaria,
- $\triangleright$ e-ważne informacje,
- $\triangleright$ e-WMS,
- $\triangleright$ e-sieć wodnokanalizacyjne.

### 2.2. e-usługi dostępne po zalogowaniu

W Platformie Usług Elektronicznych dostępne są następujące usługi dostępne po zalogowaniu:

- e- zgłoszenie,
- e-warunki techniczne,
- ➢ e-straż,
- ➢ e-faktura,
- e-zlecenie usług,
- ➢ e-odczyt,
- $\geq$ e-umowa.



### 3. Zasady poruszania się po aplikacji

### 3.1. Konwencje stosowane w dokumencie

Tabela 2. Opis konwencji stosowanych w dokumencie

Zapis	Znaczenie
Nazwa Funkcji	Oznaczenie nazwy opisywanych funkcji.
[Nazwa pola edycyjnego]	Oznaczenie pola edycyjnego "Nazwa pola edycyjnego" lub listy wyboru
{Nazwa elementu sterującego}	Oznaczenie elementu sterującego "Nazwa elementu sterującego" takiego jak: przycisk, ikona, pole wyboru, pozycja w liście wyboru.

### 3.2. Opis elementów sterujących interfejsem użytkownika

Tabela 3. C	)pis ele	mentów	steruj	iącyc	h

Wygląd	Opis
	Uruchom film
	Przycisk wyświetlający regulamin
8	Logowanie
8	Zamknięcie okna
	Przejście do strony głównej
ē	Drukuj
*	Przełączanie warstw
Ð	Wróć
	Przełącznik



### 4. Funkcje ogólne aplikacji

W rozdziale opisano ogólne funkcje Platformy Usług Elektronicznych.

### 4.1. Uruchomienie aplikacji

Po wprowadzeniu adresu w oknie przeglądarki wyświetla się aplikacja ora komunikat z informacją o plikach cookies.



Rysunek 4 Okno aplikacji z informacją o plikach cookies

Po zapoznaniu się z treścią komunikatu użytkownik wybiera przycisk {Przejdź do serwisu}.

### 4.2. Wyświetl regulamin

Na stronie głównej platformy znajduje się przycisk ( U) umożliwiający wyświetlenie Regulaminu Platformy Usług Elektronicznych opisujący zasady korzystania z aplikacji.





### 4.3. Logowanie, rejestracja i resetowanie hasła

Aby się zalogować użytkownik wybiera przycisk **{Zaloguj się}** ( O). Aplikacja wyświetla okno do logowania.

Ce MZGK Platforma Ustug Elektronicznych	
Login Hasio	
Jeśli nie pamiętasz hasła do swojego konta RESETOWANIE HASŁA	
Jeśli jeszcze nie posiadasz konta, zarejestruj się.	
REJESTRACJA	

Rysunek 6 Logowanie do aplikacji

Użytkownik wprowadza login i hasło, a następnie wybiera przycisk **{Zaloguj}**. Jeśli użytkownik nie posiada konta może się zarejestrować. W tym celu wybiera przycisk **{Rejestracja}**. Aplikacja wyświetla formularz rejestracyjny, który użytkownik wypełnia.

Platforma Ustug Elektronicznych Rejestracja nowego użytkownika	
Adres e-mail * klient testowy@op.pl	
Hasło*	
Powtórz hasło *	
Typ klienta *	
Numer telefonu * 555555555	
Przepisz kod z obrazka	
Zapoznałem się i akceptuję " <b>Regulamin Platformy Usług Elektronicznych</b> ". Zarejestruj	

Rysunek 7 Formularz rejestracji



Po uzupełnieniu formularza i akceptacji regulaminu użytkownik wybiera przycisk **{Zarejestruj}**. Na podany przez użytkownika adres e-mail zostaje wysłane potwierdzenie rejestracji konta.

<ul> <li>Potwierdzenie rejestracji</li> </ul>	2019-10-03 13:31:44
e-uslugi@mzgkns.pl  Pokaż historię Do: mnie Powiadomienia Powiadomienia	Oznacz jako nieprzeczytaną Wyświetl nagłówki wiadomości
	✓ Rozwiń szczegóły
W celu potwierdzenia rejestracji proszę kliknąć link: https://e-uslugi.mzgkns.pl/userreg/activate/29aaa69a270574216ea4878a141a616d klient.testowy@op.pl Jeżli nie dokonywałeś rejestracji na naszym portalu, zignoruj tą wiadomość. Ten mail został wygenerowany automatycznie, prosimy o nie odpowiadanie na niego. Z poważaniem, Zespół portalu.	

#### Rysunek 8 Wiadomość e-mail

Po kliknięciu w link aktywacyjny użytkownik otrzymuje informację o zarejestrowaniu konta.

<u>e</u> (	Platforma Ustug Elektronicznych Rejestracja użytkownika
	Twoje konto zostało zarejestrowane.
	Portal
	Rysunek 9 Potwierdzenie rejestracji

Po pierwszym zalogowaniu użytkownik otrzymuje informację o tym, że zostanie przeniesiony do strony **{mój profil}** z prośbą o uzupełnienie niezbędnych informacji.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.docx

Ce MZEK	Platforma Ustug Elektronicznych	0 0 0	Zalogowany klient.testowy@op.pl
e - AWARIA	Informacja		C - ZLECENIA USŁUG
e - wms	e - ZGŁOSZENIE	ZAMKNIJ C - STRAŻ	e - odczyt
<b>e</b> - sieć wodno	HANALIZACYJNA (GIS)	e - faktura	e-umowa
Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp.z.o.o. w Nowej Soli uli Konstruktorku 2. 57. 100 Nauro Sál	Fundusze Fundusze Program Rejonaty Rysunek 10 Pierw	Sze logowanie	<u>mzgk@mzgkns.ol</u> tel: 68 478 51 10   fax: 68 478 51 11

Aby zmienić lub uzupełnić swoje dane użytkownik wybiera przycisk **{Edytuj}**. Aplikacja aktywuje formularz. Po wprowadzeniu zmian użytkownik wybiera przycisk **{Zapisz}**.

Uzupełnienie danych w profilu pozwala na szybsze wypełnienie poszczególnych wniosków, gdzie dane wnioskodawcy zostaną wypełnione danymi z profilu użytkownika

۲	Platforma Ustug Elektronicznyc     Mejai Załład Gospodeki Kornuneleg Sp. z.a. w Nowej Soli uk Konstruktorske 2. G?-100 Nowa S	h at			Zalogowany Icieslik@gispartner.pl
MZSK	😝 Mój profil				Brak numeru Klenta MZ
Ë					EDYTUJ ZMIEŃ HASŁO
vlój profil					
Moje sprawy	Inig		Nazwisko Cialdh		
- odczyt	Cucyna		Cresik		
- faktura					
- zlecenia usług	96061304409		Nowa Sól		
- warunki techniczne					
- zgłoszenie	Ulica (do wypełnienia tylko dla miejscowości podzielonych na ulice)	Nr domu		Nr Iokalu	
- umowa	Zielona	10		8	
- ważne informacje					
e - awaria	Ked pozztowy 11-222		Pocete Nowa Sól		
- sieć wodno- analizacyjna (GIS)					
- WMS	537735700		Icieslik@gispartner.pl		
	Adres e-mail do wysyłania e-faktur		Numer działki 12/34		

#### Rysunek 11 Edycja profilu użytkownika

Zakładka Mój profil podzielona jest na kilka części dostępnych lub nie w zależności od tego czy konto posiada lub nie zweryfikowany numer Klienta MZGK.

Użytkownik zalogowany może przeglądać dane swojego profilu oraz może je uzupełnić lub zmienić.

Jeśli użytkownik już jest klientem MZGK to w dolnej części strony **{mój profil}** może dokonać weryfikacji numeru klienta MZGK wypełniając pola w formularzu **[Numer Klienta MZGK]**, **[Numer ostatniej** 



**faktury numer/mm/yyy,**. opcjonalnie **[Kwota ostatniej faktury] ]** i potwierdzić przyciskiem **{Wyślij}** Aplikacja wyświetli powiadomienie potwierdzające pozytywna weryfikację numeru Klienta MZGK.

٢	Platforma Ustug Ele Mejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z a.a. w Nowej Sp	Ktronicznych 1 ul Konstruktorów 2, 67-100 Nowa Sól	Zalogowany Icleslik@gispartner.pl
e Mzsk	Kod pocitowy 11-222	Pucra Nowa Sól	· _
A Mói profil	Nr telefonu 537735700	Adres e-mai Icieslik@gispartne	rpl
Moje sprawy 5 e - odczyt	Adres e-mail do wysylania e-faktur	Numer działki 12/34	
e - faktura a e - zlecenia usług	🖹 Wnioski i formularze		
e - warunki techniczne	Wniosek o zawarcie aneksu do umowy o zaopatrze	nie w wodę lub odprowadzanie ścieków	0
e - umowa	Formularz zgłoszenia zgody na otrzymanie e-faktur	y drogą elektroniczną lub rezygnacji z niej	0
e - ważne informacje e - awaria	🖹 Weryfikacja numeru Klienta MZG	SK	
e - sieć wodno- kanalizacyjna (GIS)			
	Numer Klienta MZGK	Numer ostatniej faktury numer/mm/yyyy	Kwota ostatniej faktury

Jeśli użytkownik nie pamięta hasła do swojego konta może je zresetować. W tym celu wybiera przycisk **{Resetowanie hasła}**. Aplikacja wyświetla formularz, który użytkownik wypełnia.

(e (MZSK) Platform	na Ustug Elektronicznych
	Przypomnienie hasła
Login *	test@test.pl Wyślij

Rysunek 13 Formularz resetowania hasła do konta PUE – część 1

Następnie użytkownik wybiera przycisk **{Wyślij}**. Na podany przez niego adres zostaje wysłany e-mail zawierający dalsze instrukcje oraz link do formularza resetowania hasła. Po kliknięciu w link dostępny jest formularz do resetowania hasła do Konta PUE.



e (mesk) Platforma	z <b>Usług Elektronicznych</b> Zmień hasło
Adres e-mail * Stare hasło * Hasło * Powtórz hasło *	Zmień

Rysunek 14 Formularz resetowania hasła do konta PUE – część 2

Użytkownik wypełnia pola formularza: **[Adres e-mail]**, **[Stare hasło]**, **[Hasło]** oraz **[Powtórz hasło]** i wybiera przycisk **{Zmień}**. Hasło do konta zostało zmienione.



### 4.4. Narzędzia dostępne na mapie

Mapy są dostępne w kilku miejscach aplikacji. Mają one wspólne narzędzia szczegółowo opisane w rozdziałach poniżej:

- Przybliżanie / oddalanie mapy ( )
- Drukowanie (<sup>2</sup>)
- Rysowanie ( M)
- 🕨 Włączanie / wyłączanie warstw ( 🕏 )
- ➤ Wyjście / anulowanie ( ➔ / ( <sup>ANULUJ</sup> ))
- Dodanie mapy do wypełnianego formularza (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)



Rysunek 15 Narzędzia dostępne na mapie

### 4.4.1. Drukuj

Narzędzie umożliwia użytkownikowi wydrukowanie mapy zawierającej wybrane przez niego informacje. Aby uruchomić drukowanie użytkownik wybiera przycisk ( 
. Aplikacja wyświetla w nowym oknie przeglądarki podgląd wydruku.





Po określeniu parametrów wydruku: orientacji i ustawień strony, formatu, koloru mapy, skali mapy użytkownik wybiera przycisk {Drukuj}.

### 4.4.2. Rysuj

Narzędzie umożliwia użytkownikowi rysowanie na mapie. W zależności od formularza dostępne są różne rodzaje obiektów do rysowania m.in.:

- $\succ$  Poligon ( $\Box$ )
- Łamana ( ~ )
- > Punkt ( 오 )



Rysunek 17 Narzędzie do rysowania na mapie

Aby usunąć narysowane obiekty należy wybrać przycisk {Usuń} ( 🔳 ).

### 4.4.3. Włącz/wyłącz warstwę

Narzędzie umożliwia włączanie i wyłączanie z widoczności w oknie aplikacji listy warstw. Domyślnie lista warstw jest włączona.



Rysunek 18 Widoczna lista warstw





Rysunek 19 Lista warstw jest niewidoczna

Aby poszczególne warstwy były widoczne na mapie użytkownik zaznacza checkboxy w oknie z listą warstw.



Rysunek 20 Włączona warstwa z hydrantami



### 4.5. Identyfikacja obiektu na mapie

Aby zidentyfikować obiekt na mapie użytkownik wskazuje go w oknie mapy.



Rysunek 21 Identyfikacja obiektu w oknie mapy

Dla wskazanego obiektu wyświetla się informacja w oknie.



### 5. Opis Platformy Usług Elektronicznych

Rozdział zawiera opis Platformy Usług Elektronicznych oraz e-usług z podziałem na publiczne i dostępne po zalogowaniu.

### 5.1. Platforma Usług Elektronicznych część dostępna publicznie

#### 5.1.1. e-awaria

W ramach **e-awaria** oznaczone są na mapie miejsca, dla których zgłoszono awarie sieci wodnokanalizacyjnej. Wyświetlane są tylko zgłoszenia zweryfikowane i potwierdzone przez pracownika MZGK.



Awarie pogrupowane są w następujące kategorie:

- Awarie aktualne,
- Obszary awarii aktualnych,

Ponadto dostępne są informacje o planowanych pracach:

- Remontach,
- Inwestycjach,
- Obszarach remontów,
- Obszarach inwestycji.

Po uruchomieniu e-usługi, użytkownik wybiera z listy interesującą go informację. Aby wyświetlić na mapie informację, użytkownik wybiera checkbox obok nazwy **awarii lub planowanej pracy**.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.dOCX



Rysunek 23 e-awaria - wyświetlone miejsca awarii i planowanych prac

W aplikacji można wyświetlić szczegółowe informacje o wybranej awarii lub planowanej pracy. Aby wyświetlić informację użytkownik w oknie mapy wybiera interesującą go awarię.



Rysunek 24 e-awaria - informacje o wybranej awarii



Po wybraniu przycisku **{Szczegóły}** wyświetlona zostają informacje o wybranym obiekcie.

Lista obiektów na wskazanym ob	szarze X
Awaria numer: 239	SZCZEGÓŁY ZGŁOŚ UWAGĘ
Pole	Wartość
Planowana data rozpoczęcia prac	Brak informacji
Planowana data zakończenia prac	Brak informacji
Uwagi	Klient zgłasza wypływ ścieków ze studr

Rysunek 25 Szczegółowe informacje o obiekcie

Użytkownik może zgłosić uwagę do wskazanej awarii po zalogowaniu wybierając przycisk **{Zgłoś uwagę}**. Jeśli użytkownik jest niezalogowany aplikacji poprosi o zalogowanie.

#### 5.1.2. e-ważne informacje

W tej części platformy będą się wyświetlać ważne dla mieszkańców informacje publikowane przez pracowników MZGK.

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej 5p. z o.o. w Nowej Soli ul. Konstruktorów 2, 67-100 Nowa Sol	Zaloguj się
Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej Soli znajduje się przy ul. Konstruktorów nr 2. Siedziba Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej Soli znajduje się przy ul. Konstruktorów nr 2. Iednostki organizacyjne Spółki zlokalizowane poza siedziba główną: 1. Stacja Uzdatniania Wody Nr 1 – ul. Wojska Polskiego w Nowej Soli, <u>zobacz więcej</u> 2. Centralna Oczyszczalnia Ścieków – ul. Polna w Nowej Soli, <u>zobacz więcej</u> 3. Centralna Przepompownia Ścieków – ul. Ceglana w Nowej Soli, <u>zobacz więcej</u>	
WECEJ <b>Strefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli</b> Strefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli	2019-03-15 14:17
	Wegest zelked Geogedarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej Soli znajduje się przy uk Konstruktorów nr 2.         Biedziba Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej Soli znajduje się przy uk Konstruktorów nr 2.         Iednostki organizacjine Spółki złokałzowane poza siedzibą główną:         1. Snaje Iztaniania Wody Nr 1 – uk Wojska Połskiego w Nowej Soli zzbarz wiecej         2. Centralna Ozryszczalnia Ścieków – uk Połna w Nowej Soli, zobarz wiecej         3. Centralna Przepompownia Ścieków – uk Ceglana w Nowej Soli, zobarz wiecej         Stefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli         Stefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli

Rysunek 26 Ważne informacje

Aby wyświetlić więcej szczegółów dla informacji użytkownik wybiera przycisk **{Więcej}**. Aplikacja wyświetla szczegóły wybranej ważnej informacji.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.dOCX

٢	Platforma Ustug Elektronicznych Miejski Zekład Gespodarki Komunałny 5. p. a. a. w Nowej Soli ul. Konstruktorów 2. 67-100 Nows Sól	B Zaloguj się
C MZCK	Strefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli Strefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli	
<ul> <li>e - ważne informacje</li> </ul>		
🛕 e - awaria		The second se
<ul> <li>e - sieć wodno- kanalizacyjna (GIS)</li> </ul>		
Ŝn e-WMS		
		2019-04-12 12:55
	ZGŁOŚ UWAGĘ WRÓĆ	

Rysunek 27 Szczegóły ważnej informacji

Użytkownik może zgłosić uwagę do zamieszczonej informacji po zalogowaniu, w tym celu wybiera przycisk **{Zgłoś uwagę}.** Jeśli użytkownik nie jest zalogowany aplikacja poprosi o zalogowanie. Aby wrócić do listy informacji użytkownik wybiera przycisk **{Wróć}**.

### 5.1.3. e-WMS

W ramach e-WMS wyświetlana jest lista danych możliwych do pobrania.



**Rysunek 28 Lista usług WMS** 



### 5.1.4. e-sieć wodno-kanalizacyjna (GIS)

W ramach e-usługi dostępne są informacje o sieci wodno-kanalizacyjnej na obszarze zarządzanym przez MZGK w Nowej Soli.



Rysunek 29 Sieć wodno-kanalizacyjna (GIS)

Aby włączyć widoczność kolejnych warstw użytkownik zaznacza checkbox obok nazwy warstwy.



Rysunek 30 Włączone warstwy



Dla obiektów sieci wodno-kanalizacyjnej użytkownik może wyświetlić informacje szczegółowe o wybranym obiekcie wybierając przycisk **{Szczegóły}**.



Rysunek 31 Informacje szczegółowe o obiekcie wodno-kanalizacyjnym

Użytkownik może zgłosić uwagę do obiektu po zalogowaniu wybierając przycisk **{Zgłoś uwagę}.** Jeśli użytkownik nie jest zalogowany aplikacja poprosi o zalogowanie.



#### 5.2. Platforma Usług Elektronicznych część dostępna po zalogowaniu

W podrozdziale opisano funkcje aplikacji oraz e-usługi dostępne dla użytkowników zalogowanych.

	Platforma Ustug Elektronicznych Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej Soli ul. Konstruktorów 2, 67.100 Nowe Sol	8 Zalogowany klient
MZGK	📝 Dokumenty do pobrania	
	Wzory oświadczeń będących załacznikami do wniosku o wydanie warunków technicznych montażu wodomierza dodatkowego.	0
😫 Mój profil	🖉 Wnioski i formularze	
🖹 Moje sprawy	Wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej	0
e - Faktura	Wniosek o zapewnienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków	0
🔳 e - Zlecenia usług	Zgłoszenie odbioru technicznego	2
<ul> <li>e - Warunki techniczne</li> <li>e - Zgłoszenie</li> </ul>	Wniosek o wydanie warunków technicznych montażu wodomierza dodatkowego	0
📝 e - Umowa	Wniosek o wydanie warunków technicznych montażu dodatkowego wodomierza do pomiaru ilości wody	0
<ul> <li>e - Ważne informacje</li> <li>A e - Awaria</li> </ul>		
e - Sieć wodno- kanalizacyjna		
<u>ञ</u> ि e - WMS		
	mzgk@mzgkns.pl tek: 66 478 51 10 fac: 68 478 51 11 Projekt wep0fisansowany przez Unie Funopejska ze (ndidow Funopejskago Fundacou Rozenia) Regionalnego w zamach. Regionalnego Programu Operacyprego – Lubuske 2020	Dział Rozwoju i Inwestycji tel. 68 478 51 23

Rysunek 32 Platforma Usług Elektronicznych - użytkownik zalogowany

### 5.2.1. Mój profil

Zakładka Mój profil podzielona jest na kilka części dostępnych lub nie w zależności od tego czy konto posiada lub nie zweryfikowany numer Klienta MZGK.

Użytkownik zalogowany może przeglądać dane swojego profilu oraz może je uzupełnić lub zmienić.

	Platforma Ustug Elektronicznych				Zalogowany Icieslik@gispartne
MZSK	🕒 Mój profil				Brak numeru Klenti
3					EDYTUJ ZMIEŃ HASŁO
profil					
je sprawy	Inig Luciona		Nazvisko		
odczyt	Cocyria		Creatik		
faktura					
decenia usług	96061304409		Nowa Sól		
warunki techniczne					
gloszenie	Ulica (do wypełnienia tylko dla miejacowości podzielonych na ulice)	Nr domu		Nr Iokalu	
imowa	Zielona	10		8	
ražne informacje					
waria	Ked pocitivey 11-222		Pocata Noiwa Sól		
eć wodno- izacyjna (GIS)					
MMS	Nr telefonu 537735700		Adres e-mail Icieslik@gispartner.pl		
	Arizan e mail rin werelania e falmer		Numer działki 12/24		
	Parca c mar do Hyayiana c taktar		14/04		

Rysune	k 33	Mój	profil
--------	------	-----	--------

Aby zmienić lub uzupełnić swoje dane użytkownik wybiera przycisk {Edytuj}. Aplikacja aktywuje formularz. Po wprowadzeniu zmian użytkownik wybiera przycisk {Zapisz}.

Uzupełnienie danych w profilu pozwala na szybsze wypełnienie poszczególnych wniosków, gdzie dane wnioskodawcy zostaną wypełnione danymi z profilu użytkownika.



Z poziomu **Mojego profilu** użytkownik może też zmienić hasło do swojego konta. W tym celu wybiera przycisk **{Zmień hasło}**. Aplikacja wyświetla formularz umożliwiający zmianę hasła.

e mzek	latforma Ust Zi	<b>tug Elektronicznych</b> mień hasło
	Adres e-mail * Stare hasło * Hasło * Powtórz hasło *	imgp@gispartner.pl

Rysunek 34 Formularz zmiany hasła do konta PUE

Użytkownik wypełnia formularz i potwierdza zmianę hasła wybierając przycisk {Zmień}.

Z poziomu **Mój profil** dostępne są wnioski i formularze związane z ustawieniami konta PUE:

- Wniosek o zawarcie aneksu do umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków Użytkownik składa wniosek w przypadku:
  - o zmiany danych teleadresowych,
  - o zmiany danych płatnika,
  - o rozszerzenie zakresu usług,
  - o rezygnacji z części usług.

• Formularz zgłoszenia zgody na otrzymywanie e-faktury drogą elektroniczną lub rezygnacji z niej Ogólne zasady związane z wypełnianiem wniosków opisane zostały w rozdziale <u>5.3. Procedura</u> wypełnienia wniosku i opis pól dostępnych we wnioskach

Ww. linki są dostępne tylko dla użytkowników, którzy przeszli pozytywnie weryfikację numeru Klienta MZGK podczas rejestracji konta lub dokonali jej po rejestracji korzystając z narzędzia dostępnego w zakładce **Mój profil**.

	Platforma Usług Elektronicznych Meski Zakła Gozodarki Komunalne Sp. z a.a. w Nowe Spi U. Konstruktorka 2, 67-100 Nowe Spi	Zalogowany Leleslik@gispartner.pl
Ce (MZGK)	Kod pocitivey 11-222	Pootta Nowa Sól
e Mój profil	No relefonsu 537735700	Acres e mai Icieslik@gispartner.pl
<ul> <li>Moje sprawy</li> <li>e - odczyt</li> </ul>	Adres e-mail do wysyłania e-faktur	Numer doshki 12/34
🗐 e - faktura	🖹 Wnioski i formularze	
🗶 e - warunki techniczne	Wniosek o zawarcie aneksu do umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	Ø
🛫 e - zgłoszenie	Formularz zgłoszenia zgody na otrzymanie e-faktury drogą elektroniczną lub rezygnacji z nie	
👔 e - ważne informacje		
🛕 e - awaria	🖹 Weryfikacja numeru Klienta MZGK	
🚢 e - sieć wodno- kanalizacyjna (GIS)		
🗟 e - WMS	Numer Klienta MZGK Numer ostatniej fai	tury numer/mm/yyyy Kwota ostatniej faktury
		WYŚLIJ

Rysunek 35 Mój profil - Wnioski i formularze



Jeśli dane konto nie posiada zweryfikowanego numeru Klienta MZGK użytkownik może taką weryfikację przeprowadzić z poziomu zakładek: **Mój profil, e-odczyt, e-faktura** oraz **e-umowa**. W tym celu należy wypełnić pola w formularzu **[Numer Klienta MZGK], [Numer ostatniej faktury numer/mm/yyy]** oraz **[Kwota ostatniej faktury]** i potwierdzić przyciskiem **{Wyślij}**. Aplikacja wyświetli powiadomienie potwierdzające pozytywna weryfikację numeru Klienta MZGK.

(a)	Platforma Ustug EU Miejski Zskład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej S	ektronicznych Joli U. Kenstruktorów 2, 67-100 Nowa Sól	Zalogowany Icieslik@gispartner.pl
C (MZGK)	Kod pocztowy 11-222	Pozza Nowa Sól	
<b>0</b> M6 <b>6</b>	Nr telefonu 537735700	Adres ⇔mail Icieslik@gispartne	r pl
Moje sprawy	Adres e-mail do wysyłania e-faktur	Numer działki 12/34	
<ul> <li>e - odczyt</li> <li>e - faktura</li> </ul>			
🔊 e - zlecenia usług 🗶 e - warunki techniczne	Wnioski i formularze	zania w woda lub odprowadzania ściałków	0
₽°e - zgłoszenie 2⁄e - umowa	Formularz zgłoszenia zgody na otrzymanie e-fakt	ury drogą elektroniczną lub rezygnacji z niej	0
<ul> <li>e - ważne informacje</li> <li>A e - awaria</li> </ul>	🖨 . Wenyfikacia numeru Klienta MZ	GK	
e - sieć wodno-			
kanalizacyjna (GIS)		All services and whether had the later and an and the service	Kwota ostatniej faktury

#### 5.2.2. Moje sprawy

W części **Moje sprawy** użytkownik może przeglądać listę złożonych przez siebie wniosków **Nowe wnioski** oraz listę spraw **Moje sprawy**.

Nowe wnioski – lista obejmuje wszystkie wnioski, uwagi oraz odczyty złożone przez użytkownika. Moje sprawy – lista obejmuje wnioski, które zostały zarejestrowane i obsłużone w Elektronicznym Obiegu dokumentów MZGK.

(a)	0	<b>Plafform</b> Miejski Zakład Gospodarki I	<b>a Us</b> Komunalnej	<b>tug Elektr</b> Sp. z o.o. w Nowej Soli ul. Kons	oniczn struktorów 2, 67-100 l	ych Nowa Sól		Θ	Zalogowany klient
C MZSK	Ê	Nowe wnioski						Numer klien	ta MZGK: 5491
		Akcje		Numer RKP	¢	Tytuł	Data z	ałożenia	÷ ^
	1	i.D	ŧ	RKP.2019.00756		Zgłoszenie odczytu wodomierza	25/02/20	019	
😫 Mój profil	2	iD	ŧ	RKP.2019.00757		Zgłoszenie nieprawidłowości	25/02/20	019	
😑 Moje sprawy	3	iD	ŧ	RKP.2019.00759		Zgłoszenie odczytu wodomierza	25/02/20	019	
🖏 e - Odczyt	4	Ë	ŧ	RKP.2019.00760		Formularz zgłoszenia zgody na otrzyma	nie e-f 25/02/20	019	
🗐 e - Faktura	5	iD	Ŧ	RKP.2019.00762		Zgłoszenie odbioru technicznego	25/02/20	019	
💷 e - Zlecenia usług	6	Ë	ŧ	RKP.2019.00763		Wniosek o wydanie warunków technicz	nych m 25/02/20	019	
🖌 e - Warunki techniczne	7	iD	Ŧ	RKP.2019.00764		Wniosek o wydanie warunków technicz	nych m 25/02/20	019	
<b>1<sup>0</sup> e - Zgłoszenie</b>	8	iD	ŧ	RKP.2019.00765		Zgłoszenie nieprawidłowości	25/02/20	019	
🧭 e - Umowa	9	i.D	ŧ	RKP.2019.00767		Zlecenie wykonania usługi	25/02/20	019	
i e - Ważne informacje	10	:D	ŧ	RKP.2019.00768		Formularz zgłoszenia zgody na otrzyma	nie e-f 25/02/20	019	
🛕 e - Awaria	Liczba	rekordów: 49 Aktywna	warstwa: N	Nowe wnioski					
🚊 e - Sieć wodno-									

Rysunek 37 Moje sprawy



W przypadku wniosku użytkownik może zobaczyć jego podgląd po wybraniu przycisku **{Zobacz}** ( <sup>[]]</sup> ). Aplikacja wyświetla podgląd wniosku w formacie PDF.

014cbb14-fd82-4743-bebd-c42ae56f3d4a		1/1		¢	Ŧ	ē
	MZGK	ZGŁOSZENIE NI	EPRAWIDŁOWOŚCI			
	Adresa Miejski Zakład t: ul. Konstrukto	Gospodarki Komunalnej Sp. rów 2, 67-100 Nowa Sól	z o.o. w Nowej Soli			
	imię	nazwisko				
	Norbert	Wysocki				
	miejscowość	ulica	nr domu / nr lokalu / nr działki			
	Wrocław	Kuźnicza	10 / Działka nr: 8678			
	FI 100	poczta				
	DI-123	adres e-mail				
	111234121	lcieslik@gispartner.pl				

Rysunek 38 Podgląd wniosku użytkownika w formacie PDF

Po wybraniu przycisku **{Dalej}** ( **L**) użytkownik może przeglądać listę załączników dodanych do wniosku lub sprawy. Aplikacja sprawdza czy do wniosku zostały dodane załączniki.

Uwaga	
Trwa sprawd	zanie załączników
	ZAMKNIJ

Rysunek 39 Komunikat o sprawdzaniu załączników dla wniosku

	RKP.2019.01082	e-Zgłoszenie nieprawidłowości	22/03/2019
Ð			
	RKP.2019.01080	e-Zgłoszenie nieprawidłowości	22/03/2019
:D	RKP.2019.01079	e-Zgłoszenie nieprawidłowości	22/03/2019
÷D	RKP.2019.01075	e-Zgłoszenie nieprawidłowości	22/03/2019
:0	RKP.2019.01072	e-Zlecenie wykonania usługi	22/03/2019
iD.	RKP.2019.01071	e-Zgłoszenie odczytu wodomierza	22/03/2019
: <b>D</b>	RKP.2019.01070	e-Zgłoszenie uwag do informacji o awariac	22/03/2019
:0	RKP.2019.00894	e-Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzen	07/03/2019
	C	RKP2019.01079           RKP2019.01075           RKP2019.01075           RKP2019.01072           RKP2019.01071           RKP2019.01071           RKP2019.01070           RKP2019.00094           RKP2019.00894           Aktywna warstwa: Nowe wnioski	RKP2019.01079       e-Zgloszenie nieprawidłowości         RKP2019.01075       e-Zgloszenie nieprawidłowości         RKP2019.01072       e-Zgloszenie nieprawidłowości         RKP2019.01072       e-Zgloszenie odczytu wodomierza         RKP2019.01071       e-Zgloszenie odczytu wodomierza         RKP2019.01070       e-Zgloszenie odczytu wodomierza         RKP2019.01070       e-Zgloszenie odczytu wodomierza         RKP2019.01070       e-Zgloszenie uwag do informacji o awariaci         RKP2019.00894       e-Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzen         Aktywna warstwa: Nowe wnioski       RKP2019.00894

Następnie poniżej okna **{Nowe wnioski}** lub **{Moje sprawy}** wyświetla się lista załączników.

Rysunek 40 Lista załączników dla wniosku

Użytkownik może pobrać lub wyświetlić podgląd załącznika. Po wybraniu przycisku **{Pobierz}** (  $\pm$  ), dokument jest pobierany na stację roboczą użytkownika.



### 5.2.3. e-awaria (zgłoszenie uwag)

Po uruchomieniu e-usługi, użytkownik wybiera z listy interesującą go informację. Aby wyświetlić na mapie informację, użytkownik wybiera checkbox obok nazwy **awarii lub planowanej pracy**.



Rysunek 41 e-awaria - wyświetlone miejsca awarii i planowanych prac

W aplikacji można wyświetlić szczegółowe informacje o wybranej awarii lub planowanej pracy. Aby wyświetlić informację użytkownik w oknie mapy wybiera interesującą go awarię.



Rysunek 42 e-awaria - informacje o wybranej awarii



Użytkownik może zgłosić uwagę do wskazanej awarii wybierając przycisk **{Zgłoś uwagę}**. Aplikacja wyświetli klauzulę informacyjną, a po wybraniu przycisku **{Dalej}**, formularz zgłoszenia uwagi.

	Platforma Ustug Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. v	Elektronicznych v Nowej Soli ul. Konstruktorów 2, 67-100 Nowa Sól	S Zalogowany klient1
e (mzek)	🛕 e - Awaria		
	Uwaga dotyczy		
Mój profil	Awarii: Wypływają ścieki ze studni		
Moje sprawy	Przedmiot awarii: Brak informacji		
e - Odczyt	Data utworzenia: 2019-02-28 13:39:00.	151	
e - Faktura			
e - Zlecenia usług	Treść uwagi		UTWORZ SZKIC
e - Warunki techniczne			
e - Zgłoszenie			
e - Umowa	Imię Ewa	Nazwisko Iksińska	
e - Ważne informacje	e-mail	telefon	
e - Awaria	mzyszkowska@gispartner.pl	508681764	
e - Sieć wodno- kanalizacyjna e - WMS	Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a rozporząd fizycznych w związku z przetwarzanier (Dz.Urz.UEL. 2016 Nr 119, str. 1) wyrr danych osobowych w celu rozpatrzenie	zenia Parlamentu Europejskiego i Rady n danych osobowych i w sprawie swobu żam zgodę na przetwarzanie przez Mi a i realizacji niniejszego wniosku.	<sup>•</sup> (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób zdnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ejski Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli moich
			PRZEŚLIJ ZGŁOSZENIE ANULUJ
	Rysunek 43 For	nularz zgłoszenia uwagi	do awarii

Po uzupełnieniu treści uwagi oraz zaznaczeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych użytkownik wybiera przycisk **{Prześlij zgłoszenie}**. Aplikacja wyświetla komunikat z potwierdzeniem wysłania zgłoszenia.



Na adres e-mail użytkownika jest wysyłane potwierdzenie otrzymania zgłoszenia wraz ze zgłoszeniem i mapą.



### 5.2.4. e-ważne informacje (zgłoszenie uwag)

Zgłaszanie uwag do ważnych informacji możliwe jest z poziomu szczegółów ważnej informacji dostępnych po wyborze przycisku **{Więcej}**. Aplikacja wyświetla szczegóły wybranej ważnej informacji.

	Platforma Usług Elektronicznych Mejsi Zewse Geopodzki Komurziej Sp. za w Nowej Sei U. Konzwieroch 2. 67.100 Nowa Sói	Zaloguj się
e - wane informage     e - wane informage     e - search endon- kanalizacijna (GS)     x e - WMS	Strefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o. w Nowej Soli	
	ZgŁoś UWAGĘ WRÓĆ	2019-04-12 12:55

Rysunek 45 Szczegóły ważnej informacji

Aby wrócić do listy informacji użytkownik wybiera przycisk **{Wróć}**. Użytkownik może też zgłosić uwagę do zamieszczonej informacji, w tym celu wybiera przycisk **{Zgłoś uwagę}**.

e	E MZZRK	Platforma Ustug E Mejski Zakład Gospodarki Komunałnej Sp. z o.o. w Nov     e - ważne informacje	<b>Uektronicznych</b> ej Soli ul. Konstruktorów 2, 67-100 Nowe Sól	<b>O</b> Zalogowa Iciesiik@	ny ≩ <b>gispartner.pl</b>
	<u> </u>	Uwaga dotyczy			
θ	Mój profil	Ważna informacja numer: 16/2019			
Ê	Moje sprawy	Tytuł: Strefa ochrony wód MZGK Sp. z o.o.	w Nowej Soli		
\$	e - odczyt				
۵	e - faktura	Opis		UTWORZ SZKIC	
2	e - zlecenia usług	·			
*	e - warunki techniczne				
T <sub>0</sub>	e - zgłoszenie	Imię	Nazwisko		
Ø	e - umowa	e-mail	telefon		
i	e - ważne informacje				
	e - awaria	Zqodnie z art. 6 ust.1 lit. a rozporządzenia	Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/67	9 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w s	prawie ochrony
4	e - sieć wodno- kanalizacyjna (GIS)	osób fizycznych w związku z przetwarzar dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr z o.o. w Nowej Soli danych osobowych zaw	iem danych osobowych i w sprawie swobodr 119, str. 1) <b>wyrażam zgodę</b> na przetwarzanie pr artych w moim zgłoszeniu w celu realizacji zgło	iego przepływu takich danych zez Miejski Zakład Gospodarki szenia.	oraz uchylenia Komunalnej Sp.
(if)	e - WMS			PRZEŚLIJ ZGŁOSZENIE	ANULUJ

Rysunek 46 Formularz zgłoszenia uwagi do ważnej informacji

Użytkownik dodaje opis do uwagi wypełniając pole **[Opis]**, może też dodać mapę wybierając przycisk **{Utwórz szkic}**. Po zaznaczeniu checkboxa zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych użytkownik wybiera przycisk **{Prześlij zgłoszenie}**. Zgłoszenie jest przesyłane do MZGK a użytkownik dostaje na adres e-mail związany z kontem użytkownika kopie swojego zgłoszenia.



### 5.2.5. e-sieć wodno-kanalizacyjna (GIS) (zgłoszenie uwag)

Zgłaszanie uwag do elementów sieci możliwe jest z poziomu szczegółów elementów sieci dostępnych po kliknięciu w dany element.



Rysunek 47 Informacje szczegółowe o obiekcie wodno-kanalizacyjnym

Użytkownik może zgłosić uwagę do obiektu po zalogowaniu wybierając przycisk {Zgłoś uwagę}. Aplikacja wyświetla formularz umożliwiający zgłoszenie uwagi.

MZGK	🛓 e - sieć wodno-kar	nalizacyjna (GIS)	
3	Uwaga dotyczy		TV VILLE
Mój profil	Warstwy: Odcinki wodociąg	jów	
Moje sprawy	Obiektu o id: 31312		
e - odczyt			
e - faktura	Opis		
e - zlecenia usług			UTWORZ SZKIC
e - warunki techniczne	1		
e - zgłoszenie	imię imię	Nazwisko	
e - umowa	e-mail	telefon	
e - ważne informacje	<u></u>		
e - awaria	☐ Zoodnie z art. 6 ust 1 lit. au	roznorzadzenia Parlamentu Europeiskiego	i Rady (UE) 2016/679 z doia 27 bwietnia 2016 r. w sprawie ochro
e - sieć wodno- kanalizacyjna (GIS)	osób fizycznych w związku dyrektywy 95/46/WE (Dz.Ur z o.o. w Nowej Soli danych	u z przetwarzaniem danych osobowych i rz.UEL 2016 Nr 119, str. 1) <b>wyrażam zgodę</b> osobowych zawartych w moim zgłoszeniu –	Produčje v prevenje przeptywu takich danych oraz uchyle na przetwarzanie przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej S w celu realizacji zgłoszenia.
e - WMS	1.1		

Rysunek 48 Formularz zgłaszania uwagi do elementów sieci wodno-kanalizacyjnej

Użytkownik dodaje opis do uwagi wypełniając pole [Opis]. Do zgłoszenia musi być również załączona mapa. Użytkownik może zmodyfikować automatycznie wygenerowaną mapę wybierając przycisk {Utwórz szkic}. Po zaznaczeniu checkboxa zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych użytkownik wybiera przycisk {Prześlij zgłoszenie}. Zgłoszenie jest przesyłane do MZGK a użytkownik dostaje na adres e-mail związany z kontem użytkownika kopie swojego zgłoszenia.



### 5.2.6. e-warunki techniczne

W e-warunki techniczne dostępne są następujące wnioski i formularze:

- Wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacji,
- Wniosek o zapewnienie dostawy wody lub odbioru ścieków,
- Zgłoszenie odbioru technicznego,
- Wniosek o wydanie warunków technicznych montażu wodomierza dodatkowego,
- Wniosek o wydanie warunków technicznych montażu dodatkowego wodomierza do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej.

Aby uruchomić formularz wniosku użytkownik wybiera przycisk 🥝, a aplikacja wyświetla klauzulę informacyjną. Po jej wyborze przycisku **{Dalej}** aplikacja wyświetla wybrany wniosek.

Ogólne zasady związane z wypełnianiem wniosków opisane zostały w rozdziale <u>5.3. Procedura</u> wypełnienia wniosku i opis pól dostępnych we wnioskach

Do pobrania dostępne są następujące dokumenty:

• Wzory oświadczeń będących załącznikami do wniosku o umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków do pobrania.

Aby pobrać dokument na stację roboczą należy wybrać przycisk 🤒.

	Platforma Ustug Ele	ktronicznych ul Konstruktorów 2, 67-100 Nows 561	Zalogowany test03@mzgkns.pl
C (MZGK)	🧭 e - warunki techniczne		Numer Klienta MZGK: 7000
۲	Dokumenty do pobrania		
Mój profil     Moje sprawy	Wzory oświadczeń będących załącznikami do wr	iosku o umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	9
<ul> <li>e - odczyt</li> <li>e - faktura</li> <li>a - złecenia usług</li> </ul>	📝 Wnioski i formularze		
* e - warunki techniczne	Wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci w	odociągowej lub kanalizacyjnej	٢
£° e - zgłoszenie Ø e - umowa	Wniosek o zapewnienie dostawy wody lub odbior	u ścieków	0
🔵 e - ważne informacje	Zgłoszenie odbioru technicznego		
A e - awaria	Wniosek o wydanie warunków technicznych mon	tażu wodomierza dodatkowego	0
e - sieć wodno- kanalizacyjna (GIS)	Wniosek o wydanie warunków technicznych mon	tażu dodatkowego wodomierza do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej	Ø
The second se			
	magk@magkms.pl tet: 68 478 51 10 fax: 69 478 51 11	Procession         Procession         Linking         Under Interdise           Project regisficance-are processings         Progenous (processing)         Progenous (processing)	

Rysunek 49 e-warunki techniczne



### 5.2.7. e-zgłoszenie

Narzędzie umożliwia wysłanie zgłoszenia dotyczącego nieprawidłowości na sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Nowej Soli.

Image: Construction   Image: Construction <tr< th=""><th></th><th>Platforma Ust Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp</th><th>tug Elektronicznych p. z.a. w Nowej Soli ul. Konstruktorów 2, 67 100 Nowa Sól</th><th>Zalogowany Klient</th></tr<>		Platforma Ust Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp	tug Elektronicznych p. z.a. w Nowej Soli ul. Konstruktorów 2, 67 100 Nowa Sól	Zalogowany Klient
<ul> <li>More due of the control of</li></ul>	( MZGK	<b>⊥<sup>®</sup> e - Zgłoszenia</b>		
Moj profil   Profil   Moj profil   Profil   Moj profil   Moj profil   Profil  <		wodociągowej		
Image: Section of the section of t	Mój profil     Moje sprawy     e - Odczyt	Rodzaj nieprawidłowości sieci wodo Rodzaj nieprawidłowości Inna nieprawidłowości	nciągowej	
	<ul> <li>e - Faktura</li> <li>e - Zlecenia usług</li> <li>e - Warunki techniczne</li> <li>e - Zgłoszenie</li> </ul>	Opis nieprawidłowości		UTWÓRZ SZKIC
e - Awaria             e - Mil             telefon             lcieslik@gispartner.pl             l11234121             lcieslik@gispartner.pl             l11234121             lcieslik@gispartner.pl             lcieslik@gispartner.pl             l11234121             lcieslik@gispartner.pl             lciesliesloslipartenotoparoparatentationi	<ul> <li>e - Umowa</li> <li>e - Ważne informacje</li> </ul>	Imię Norbert	Nazwisko Wysocki	
<ul> <li>e - WMS</li> <li>Prześlu z przewarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (bz.Urz.VEL 2016 Nr 119, str. 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli moich danych osobowych w celu rozpatrzenia i realizacji niniejszego wniosku.</li> <li>Prześlu J ZeŁOSZENIE</li> <li>Mogk@mcghnspl</li> <li>te: 68 478 51 10</li> <li>fraydrzenia w podłanacowa przez w jezewie ze rodciw Europejskago nachowa za rodciw Europej</li></ul>	e - Awaria     e - Sieć wodno-     kanalizacyjna	e-mail Icieslik@gispartner.pl	norządzenia Parlamentu Europeiskiego i Pady (UE) 2016/679 z doja	27 kwiatnia 2016 r. w enrawia orbrony osób
mzgk@mzgkns.pl tel: 66 478 51 10 fax: 68 478 51 11 Projekt wpółfinantowany przez thie Europejskieg Fundorpisk ze środkie Europejskieg Fundorzi (Lubachie) Pojska Po	🗟 e - WMS	fizycznych w związku z przetwar (Dz.Urz.UEL 2016 Nr 119, str. 1 danych osobowych w celu rozpa	pozedkozna i okalienia kuropejskego i nady (col. 2012/01/97 2 Ulila zaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takiu 1) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejski Zakład Gospodari trzenia i realizacji niniejszego wniosku.	A American 2020 in Splatter Colliding 0500 A danych oraz uchylenia bywrettywy 95/46/WE si Komunalnej sp. z o.o. w Nowej Soli moich PRZEŚLIJ ZGŁOSZENIE
tel: 66 473 51.10 fax: 68 478 51.11 Projekt wapołfinancowany przez tviej cariotycky z indexe Garopijskiego financiego w ramach Regionalnego Program Operativ		mzgk@mzgkns.pl	Fundozze Rzeczosspolita Utbuskie Unia Europejska	
		tel: 68 478 51 10 fax: 68 478 51 11	Projekt współfransowany przez Unię Europejską ze środkie Karopejskiego Funduzu Rozweju Regionalne Regionalnego Programu Cenaryjnego – Lubanke 2020	Dział Rozwoju i Inwestycji go w ramach tel. 66 478 51 23

Użytkownik wskazuje tematykę zgłoszenia zaznaczając radiobutton obok nazwy, a następnie określa rodzaj nieprawidłowości poprzez wybór z listy.

Inna nieprawidłowość sieci wodociągowej
Zastrzeżenie do pracy wodomierza
Kradzież wody z sieci
Awaria sieci wodociągowej
Brak wody
Niskie ciśnienie wody
Zła jakość wody
Wyciek wody

NIEPRAWIDŁOWOŚCI SIECI WODOCIĄGOWEJ

#### NIEPRAWIDŁOWOŚCI SIECI KANALIZACYJNEJ

Brak pokrywy włazu
Awaria sieci kanalizacyjnej
Nielegalny zrzut ścieków
Inna nieprawidłowość sieci kanalizacyjnej
Zator na sieci kanalizacyjnej
Zapadnięcie terenu przy urządzeniach kanalizacyjnych

Rysunek 51 Rodzaje nieprawidłowości w sieci wodociągowej i kanalizacyjnej



#### Użytkownik uzupełnia pole tekstowe z opisem nieprawidłowości.

Opis nieprawidłowości test	

#### Rysunek 52 Opis nieprawidłowości

Dodatkowo użytkownik może zaznaczyć na mapie miejsce z lokalizacją zgłoszenia. W tym celu wybiera przycisk **{Utwórz szkic}**. W oknie aplikacji wyświetla się mapa z narzędziami umożliwiającymi wprowadzenie lokalizacji. Użytkownik korzystając z narzędzi ze szkicownika zaznaczania fragment mapy z błędem punktem. Szczegółowy opis narzedzi do rysowania na mapie przedstawiony jest w rozdziale <u>4.4.2. Rysuj</u>



Rysunek 53 Widok narzędzia zaznaczania obiektów na mapie

Użytkownik ma możliwość usunięcia szkicu poprzez wybranie ikony ( **1**). Aby dodać załącznik mapowy do zgłoszenia należy wybrać przycisk **{Dodaj do opisu zgłoszenia}**. Miniatura mapy jest widoczna w formularzu zgłoszenia.

Przed wysłanie zgłoszenia użytkownik musi zaznaczyć checkbox dotyczący udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.dOCX

O wodociągowej		
kanalizacyjnej		
odzaj nieprawidłowości sieci kanalizacyjnej		
odzaj nieprawidłowości		
waria sieci kanalizacvinei		
-,,,		
		UTWÓRZ SZKIC
pis nieprawidłowości		UTWÓRZ SZKIC
ipis nieprawidłowości nię wa	Nazwisko Iksińska	UTWÓRZ SZKIC
)pis nieprawidłowości nię Wa mail 12yszkowska@gispartner.pl	Nazwisko Iksińska telefon 537735700	UTWÓRZ SZKIC

Aby wysłać zgłoszenie użytkownik wybiera przycisk **{Prześlij zgłoszenie}**. Aplikacja wyświetla komunikat z informacją o przesłaniu zgłoszenia.



Użytkownik otrzyma potwierdzenie na podany adres email w profilu. Użytkownik również otrzyma informację o przeprowadzonej weryfikacji, przyjęciu lub odrzuceniu zgłoszenia przez pracownika MZGK.



### 5.2.8. e-faktura

W części **e-faktura** wyświetlona jest lista faktur użytkownika oraz informacja o saldzie dla danego konta użytkownika jeśli konto przeszło pozytywnie weryfikację numeru Klienta MZGK.

MAGK	🗐 Faktu	ıry i płatn	ości					Numer klient	a MZGK
3	SALDO	NA DZIEŃ: <b>O</b>	1-03-2019					NIEDOPŁATA: 12	:3.23 ZŁ
Λόj profil									_
Aoje sprawy	ш	Akcje	Numer faktury	Rodzai	÷	Data www.tawi	Termin olatno 🍦	Kwota fakturu 🌲	Do
- Odczyt	1	0 ± E	2/RU/02/2019	Faktura		2019-02-20	2019-03-10	1.23	1.23
- Faktura	2	0 ± E	18/RU/01/2019	Faktura		2019-01-31	2019-02-18	122.00	122
- Zlecenia usług	3	₽₹E	4307/12/2018	Faktura		2019-01-07	2019-01-25	40.20	0.00
- Warunki techniczne	4	:0 ± E	313/11/2018	Faktura		2018-12-05	2018-12-23	52.51	0.00
- Zgłoszenie	5	: <b>□ ±</b> E	3370/10/2018	Faktura		2018-11-05	2018-11-23	52.51	0.00
- Umowa	6	:D + F	H 860/09/2018	Faktura		2018-10-08	2018-10-26	52.51	0.00
- Ważne informacje	7	:0 + F	4339/08/2018	Faktura		2018-09-06	2018-09-24	40.20	0.00
- Awaria	8	:0 + F	1197/07/2018	Faktura		2018-08-06	2018-08-24	40.20	0.00
Sieć wodno-	9	:0 + F	4838/06/2018	Faktura		2018-07-09	2018-07-27	27.89	0.00
nalizacyjna	_		_				2010 01 21		-
- WMS	1 Liczba r	rekordów: 92	Aktywna warstwa: Faktury						,
	_								
	🧭 Wnio	ski i form	iularze						

Dla nieopłaconych faktur aktywny jest przycisk **{Zapłać}** ( **□** ). Po jego wybraniu następuje przekierowanie do strony **Przelewy24**, gdzie użytkownik może zapłacić swoją fakturę.



Rysunek 57 Strona Przelewy24

Poza tym użytkownik ma możliwość wyświetlenia podglądu faktury **{Podgląd }** ( □ ). oraz pobranie jej na swoją stację roboczą **{Pobierz}** ( ± ).

W części e-faktura dostępny jest też formularz online:

• Formularz udzielenia zgody na otrzymywanie e-faktury droga elektroniczną lub rezygnacji z niej Aby uruchomić formularz online użytkownik wybiera przycisk 2, a aplikacja wyświetla klauzulę informacyjną. Po jej wyborze przycisku **{Dalej}** aplikacja wyświetla wybrany wniosek. Ogólne zasady związane z wypełnianiem wniosków opisane zostały w rozdziale <u>5.3. Procedura wypełnienia wniosku i opis pól dostępnych we wnioskach</u>



### 5.2.9. e-zlecenia usług

W tej części usług użytkownik ma możliwość wypełnienia następujących formularzy online:

- Zlecenie wykonania usługi,
- Zlecenie zakupu wodomierza,
- Zlecenie badań laboratoryjnych,
- Odstąpienie od umowy zlecenia.

	Platforma Ustug Elektronicznych Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. w Nowej Soli ul. Konstruktorów 2, 67 - 100 Nowa Sol	Zalogowany klient
(e (MZGK)	🖾 Zlecenia usług	Numer klienta MZGK: 5491
5	Zlecenie wykonania usługi	8
😫 Mój profil	Zlecenie zakupu wodomierza	8
🖹 Moje sprawy	Zlecenie wykonania badań laboratoryjnych	0
🖏 e - Odczyt	Odstąpienie od umowy zlecenia	0
☑       e - Zlecenia usług         ✗       e - Warunki techniczne         I       e - Zgłoszenie         ☑       e - Umowa         I       e - Ważne informacje         I       e - Awaria         I       e - Sieć wodno-kanalizacyjna         I       e - WMS		
	mzgk@mzgkns.pl tel: 68 478 51 10 fex: 68 478 51 11 Projekt wędoffinancowany grazet Unie Fungejskiego Funducus Boracju Begionalnego w zamach Regionalnego Programu Operacynego - Lubuskie 2020	Dział Rozwoju i Inwestycji tel. 68 478 51 23

Aby uruchomić formularz online użytkownik wybiera przycisk <sup>O</sup>, a aplikacja wyświetla klauzulę informacyjną. Po jej wyborze przycisku **{Dalej}** aplikacja wyświetla wybrany wniosek. Ogólne zasady związane z wypełnianiem wniosków opisane zostały w rozdziale <u>5.3. Procedura wypełnienia wniosku i opis pól dostępnych we wnioskach</u>



#### 5.2.10. e-odczyt

Usługa e-Odczyt umożliwia przeglądanie historii odczytów wodomierza oraz przesłanie nowego odczytu dla kont, które przeszły pozytywnie weryfikację numeru Klienta MZGK.

WYBIER	Z WODOMIERZ Z TABELI LUB	ZNAJDŹ WODOMIERZ		
	Akcje	Nr fabryczny ≑	Typ wodom ≑	Adres
1	DODAJ ODCZYT HISTORIA ODCZYTÓW	D14CA093690	nadrzędny	Nowa Sól Św. Barbary
2	DODAJ ODCZYT HISTORIA ODCZYTÓW	373886	podlicznik	Nowa Sól Św. Barbary

### 5.2.10.1. Podaj odczyt

Odczyt wodomierza można podać wskazując wodomierz w tabeli lub na mapie.

WYBIER		Z Z TABELI LUB	ZNAJDŹ WODOMIERZ	NA MAPIE		
	Akcje		Nr fabryczny 🌲	Typ wodom ≑	Adres	
1	DODAJ ODCZYT	HISTORIA ODCZYTÓW	D14CA093690	nadrzędny	Nowa Sól Św. Barbary	
		· · · · ·				
2	DODAJ ODCZYT	HISTORIA ODCZYTÓW	373886	podlicznik	Nowa Sol Sw. Barbary	
2	DODAJ ODCZYT	HISTORIA ODCZYTÓW	373886	podlicznik	Nowa Sol Sw. Barbary	Þ
2 4 Liczba rek PODAJ	DODAJ ODCZYT cordów: 2 Aktywna ESZ ODCZYT DI	HISTORIA ODCZYTÓW warstwa: Wodomierze	373886 R: 15446 O NUMERZ	podlicznik E FABRYCZNYM: D1	Nowa Sol Sw. Barbary	ŀ
2 Liczba rek PODAJ	DODAJ ODCZYT cordów: 2 Aktywna ESZ ODCZYT DI	HISTORIA ODCZYTÓW warstwa: Wodomierze A WODOMIERZA N Data odc:	373886 R: 15446 O NUMERZ zytu: •	podlicznik E FABRYCZNYM: D3	Nowa Sol Sw. Barbary	ŀ
2 4 Liczba rek PODAJ	DODAJ ODCZYT	HISTORIA ODCZYTÓW warstwa: Wodomierze	373886 R: 15446 O NUMERZ	podlicznik E FABRYCZNYM: D1	Nowa Sol Sw. Barbary 4CA093690	

Aby zgłosić odczyt użytkownik wybiera przycisk **{Dodaj odczyt}**, aplikacja wyświetla formularz umożliwiający przesłanie odczytu wodomierza. Użytkownik wpisuje stan wodomierza oraz datę odczytu. Może również wpisać komentarz, a następnie wybiera przycisk **{Dalej}**. Aplikacja wyświetla podgląd **Zgłoszenia odczytu**.



<u>_</u>	migaki zavrav dospodanci komunalne	j Sp. z o.o. w Now	ej Soli ul. Konstruktorów 2, 67-100 Nowa S	51
MZSK	PODAJESZ ODCZYT DLA	WODOMIE	RZA NR: 15446 O NUMERZE	FABRYCZNYM: D14CA093690
ij profil	MZZK		ZGŁOSZENIEOD	OCZYTU
oje sprawy	Advects Ministri 2	akiad Caopa	daddforunalael Co. a.o. ur	level Feli
	Adresat: Miejski Z ul. Konst	truktorów2, 6	darkikomunainej Sp. z o.o. w r 67-100 Nowa Sól	lowej Soli
zyt				
tura.	WNIOSKODAWCA	wypełniającso	by prywatne / fizyczne	
ktura	4400000		200 all other	
ecenia ustura	miejscowość		ulica	nr domu / nr lokal u/ nr działki
eering using	Nowa Sól		Zielona	10/8 / Działka nr: 12/34
arunki techniczne	ked pocitiony		potris	
	nrtelefonu		adrese-mail	ID klienta
iszenie	537735700		lcieslik@gispartner.pl	2757
	UD was down in more	15.446		
ma	1D wodomierza	15446		
zne informacje	Nrfabryczny	D14CA0936	590	
aria	Typwodomierza	nadrzędny		
ć wodno-	Adres	Nowa Sól Ś	w. Barbary	
would-	Dataodczytu	2019-05-21		

Rysunek 61 Podgląd zgłoszenia odczytu

Po zweryfikowaniu poprawności wyświetlonych danych użytkownik wybiera przycisk {Wyślij}. Jako potwierdzenie wysłania odczytu licznika aplikacja wyświetla komunikat.

### 5.2.10.2. Historia odczytów

W celu wyświetlenia historii odczytów wodomierza użytkownik wybiera przycisk {Historia odczytów}. Aplikacja wyświetla listę odczytów.

MZSK	miejski zaka	eu dospodarki komunane	g ap. 2 0.0. w Noweg abii 0. Ko	Instructorow 2, 07-200 Nowa	201			
	e - od	czyt						Numer Klienta MZGK
<u> </u>	WYBIER	Z WODOMIERZ	Z TABELI LUB	ZNAJDŹ WODOMIERZ	NA MAPIE			
loj profil		Akcje		Nr fabryczny	Typ wodomier <sup>‡</sup>	Adres $\diamond$	Data $\diamond$	Ostatni stan w ≑
odczit	1	DODAJ ODCZYT	HISTORIA ODCZYTÓW	D14CA093690	nadrzędny	Nowa Sól Św. Barbary	2019-03-29	633
faktura	2	DODAJ ODCZYT	HISTORIA ODCZYTÓW	373886	podlicznik	Nowa Sól Św. Barbary	2019-04-01	20
					,	,		
ziecema usiug	Liczba rek	kordów: 2 Aktywna w	arstwa: Wodomierze					
warunki techniczne								
zgłoszenie	HISTO	ατα οραχτόψη			ABDVCZNVM: 373886			
umowa	1115101	UN ODELITON			ADRICE IIII. 575000			
ważne informacje		Data 0	Odczvt ¢	Žužvcie ÷	Tvp odczvtu	\$	Komentarz <sup>‡</sup>	Uwagi ÷
waria	1	2019-04-04	19	0	Odczyt z licznika	Rozliczony		
eć wodno-	2	2019-04-01	20		Odczyt odbiorcy (eBOK)	Infromacyjny	komentarz2	
izacyjna (GIS)	3	2019-02-06	19	0	Odczyt z licznika	Rozliczony		
MS	4	2018-12-07	19	1	Odczyt z licznika	Rozliczony		
	5	2018-10-03	18	4	Odczyt z licznika	Rozliczony		
	6	2018-08-06	14	4	Odczyt z licznika	Rozliczony		
	7	2018-06-05	10	1	Odczyt odbiorcy	Rozliczony		
	Liczba rek	cordów: 7 Aktywna w Historia stanu I 20.0	arstwa: Wodomierze licznika na przestrzeni rok	13		Historia zużycia na przestr 4	zeni roku	
		17,5				2		
		12,5				1		

Rysunek 62 Historia odczytów wodomierza



Korzystając z tabeli użytkownik uzyska informacje o statusie danego odczytu, np.: weryfikowany, przyjęty do rozliczenia, odrzucony, informacyjny.

W oknie aplikacji oprócz listy odczytów widoczne są dwa wykresy ilustrujące stan licznika na przestrzeni roku oraz stan zużycia wody na przestrzeni roku.

### 5.2.10.3. Znajdź wodomierz na mapie

Użytkownik ma możliwość wyświetlenia lokalizacji swojego wodomierza na mapie. Aby wyświetlić lokalizację użytkownik wybiera przycisk **{Znajdź wodomierz na mapie}**. Aplikacja wyświetli lokalizację wodomierza na mapie.



Rysunek 63 Znajdź wodomierz na mapie

Po kliknięciu na mapie w graficzne oznaczenie lokalizacji wodomierza wyświetlają się narzędzie do zgłoszenia odczytu oraz do przeglądania historii.



Rysunek 64 Lokalizacja wodomierza oraz narzędzia

#### Uwaga!

Przy wskazywaniu wodomierza na mapie kursor powinien mieć kształt dłoni.



### 5.2.11. e-umowa

W tej części dostępne są wnioski i formularze związane z świadczeniem usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków przez MZGK w Nowej Soli:

- Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków,
- Wniosek o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków,
- > Wniosek o zawarcie aneksu dom umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzania ścieków,
- > Formularza zgłoszenia zgody na otrzymanie e-faktury drogą elektroniczną lub rezygnacji z niej.

Aby wyświetlić wniosek użytkownik wybiera przycisk 🤄, aplikacja wyświetla klauzulę, a następnie formularz wniosku, który wypełnia użytkownik. Ogólne zasady związane z wypełnianiem wniosków opisane zostały w rozdziale <u>5.3. Procedura wypełnienia wniosku i opis pól dostępnych we wnioskach</u>

Dostępne są również dokumenty do pobrania:

- wzór umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- ogólne warunki umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- > taryfy opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

Aby pobrać dokument na stację roboczą należy wybrać przycisk 🤒.

a)	Miejski Zakład Gospodarki Komunalne	<b>stug Elektronicznych</b> j Sp. / aa. w Nowej Soli ul. Kanstruktorów ?, 67 100 Nowe Sól	Zalogowany klient1
Ce (mzek)	🖉 e - umowa		Numer klienta MZGK: 6984
	📝 Dokumenty do po	brania	
<ul> <li>Mój profil</li> <li>Moje sprawy</li> </ul>	Wzór umowy o zaopatrzenie w	wodę lub odprowadzanie ścieków	•
🗟 e - odczyt	Ogólne warunki umowy o zaop	atrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	2
🗐 e - faktura	Taryfa opłat za zbiorowe zaopa	atrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązująca od 01.06.2018	•
<ul> <li>e - warunki techniczne</li> </ul>	Taryfa opłat za zbiorowe zaopa	atrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązująca od 02.06.2019	•
₹ <sup>®</sup> e - zgłoszenie —	Taryfa opłat za zbiorowe zaopa	atrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązująca od 03.06.2020	0
e - umowa			
▲ e awaria	📝 Wnioski i formular	ze	
🚢 e sieć wodno kanalizacyjna (GIS)	Wniosek o zawarcie umowy o z	zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	
💁 e-WMS	Wniosek o rozwiązanie umowy	o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	0
	Wniosek o zawarcie aneksu do	umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	0
	Formularz zgłoszenia zgody na	ı otrzymanie e-faktury drogą elektroniczną lub rezygnacji z niej	0
	mzgk@mzgkns.pl tel: 68.478.51 10 fax: 68.478.51 11	Image: Strangelike Transformer Strangelike Tran	

#### 5.2.12. e-straż

Usługa e-straż przeznaczona jest jedynie dla jednostek straży pożarnej. Odpowiednie konto może założyć administrator MZGK. E-usługa dostępna jest jedynie po zalogowaniu.



### 5.3. Procedura wypełnienia wniosku i opis pól dostępnych we wnioskach

W podrozdziale została opisana procedura wypełnienia wybranego wniosku oraz omówiono rodzaje pól występujących we wnioskach i sposoby ich uzupełniania.

Aby pobrać dokument na stację roboczą należy wybrać przycisk 🤒.

Aby uruchomić złożenie wybranego dokumentu należy wybrać przycisk ( 🕑 ).

	Platforma Ustug Elektronicznych Medie Zwied Gegenerei Komunie (So. z. a. w Nove Sol u. Komunicznych)	Zalogowany Icleslik@gispartner.pl
e (mzsk	🛿 e - umowa	Numer Klienta MZGK: 275
ä	🛃 Dokumenty do pobrania	
Mój profil Moje sprawy	Wzór umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	9
e - odczyt	Taryfa opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązująca od 01.06.2018	0
e - faktura	Taryfa opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązująca od 02.06.2019	9
e - ziecenia usiug e - warunki techniczne	Taryfa opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązująca od 03.06.2020	0
e - zgłoszenie	Ogólne warunki umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	0
e - umowa		-
e - awaria	🧭 Wnioski i formularze	
e - sieć wodno- kanalizacyjna (GIS)	Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	0
e - WMS	Wniosek o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	0
	Wniosek o zawarcie aneksu do umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków	0
	Formularz zgłoszenia zgody na otrzymanie e-faktury drogą elektroniczną lub rezygnacji z niej	0

Rysunek 66 Uruchomienie wypełniania formularza online

Aplikacja wyświetla klauzulę informacyjną, a po jej zatwierdzeniu po wybraniu przycisku **{Dalej}**, wyświetlany jest formularz online.

MZGK	ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI
Wypełnij dane wniosku a następnie naciśnij "Dalej" Jeżeli chcez zrezygnować z wprowadzania wniosku kliknij "Anuluj"	
	ANNULL DALET
KLAUZULA INFORMACYJN	IA "RODO"
Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (	<ul> <li>r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1) – dalej zwane RODO informuję, że:</li> </ul>
<ol> <li>Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z og Konstruktorów 2, 67-100 Nowa Sól.</li> </ol>	raniczoną odpowiedzialnością w Nowej Soli z siedzibą przy ul.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mzgkns.pi	L. C.
<ol> <li>Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji łączącej nas umowy o dostarc: RODO.</li> </ol>	zanie wody lub odprowadzanie ścieków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c
<ol> <li>Administrator wymaga podania wyłącznie danych osobowych niezbędnych do realizacji umowy.</li> </ol>	
<ol> <li>Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych o sytuacjach jeśli będzie to konieczne musimy przekazać Państwa dane, abyśmy mogli wykonywać nasz</li> </ol>	osobowych na podstawie przepisów prawa. Oznacza to, że w niektórych ze usługi.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez czas:	
<ul> <li>trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;</li> </ul>	
<ul> <li>wykonywania obowiązków prawnych;</li> </ul>	
	ANULUJ DALEJ
Drozna podoć sumor dajalić	

Rysunek 67 Klauzula Informacyjna



NULLING NULING NULI	j dane wniosku a następ cez zrezygnować z wpro	nie naciśnij "Dalej" wadzania wniosku kliknij "Anuluj"				
WNIOSKODAWCA / WNIOSKODAWCY     Roders unoskodewry   prywatry / 6soba fayczna   mig   Norbert   Norbert   Misoroka   PESL   12045679901     Narwiska   Wysocki     Pista   Misoroka   Windcaw   Misoroka   Misoroka <t< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>ANULUJ</th></t<>						ANULUJ
NINOSKODAWCA / WNIOSKODAWCY     Padag winaskodaway   proved winaskodaway   Proved winaskodaway   Magacowała   Wrocław   Magacowała   Wrocław   Namer dzialki   Posta   Wrocław   Sława   Magacowała   Wrocław   Sława   Wrocław   Sława   Magacowała   Wrocław   Wrocław   Wrocław   Wrocław   Wrocław   Wrocław   Wrocław   Wrocław <tr< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr<>						
Nuclear       Nazivila         Nobert       Wijsocki         Pess.       Nazivila         12045678901       Vijsocki         Nazivila       Vijsocki         Numer dzialki       Nazivila         Pesta       Yijoja         Vijočaw       S1-123         Pasta       Tation						
Index undexteening product of the second of	• WNIOSKO	DAWCA / WNIOSKODAWCY				
Marke         Nazwike           Norbert         Wysocki           PSR.         12045678901           12045678901	Rodzaj wnioskoda prywatny / os	<sup>wcy</sup> oba fizyczna				
PESEL 12045679901           Numer Valeta N2200 5401           Vicolaw           Uites         Nr domu 10           Kuźnicza         10           Numer działki           Pocta         Yorkowa           Wrocław         51-123           Email         Tation	Imię Norbert			Nazwisko Wysocki		
Numer kiteria ACOK           5491           Majacowski           Wiroclaw           Ulica         Nr donu           Kuźnicza         10           Numer działki           Pocza         Kod poctnowy           Wrocław         51-123           Email         Tation	PESEL 12045678901					
Magaconside Wroclaw     Nr domu       Lilea     Nr domu       Kuźnicza     10       Numer działki       Pocta       Wrocław       Ensal       Kod poctnowy       51-123	Numer klienta MZI 5491	3K				
Numer działki         Nr lokalu           Numer działki         Nr lokalu           Piecza         Starowy           Włocław         51-123           Email         Tatelon	Miejscowość Wrocław					
Numer dzialki Pocsta Kod pocstowy Wrłocław 51-123 Email Emai	Ulica Kuźnicza		Nr domu 10		Nr lokalu	
Porsta Kod porstrowy Wrocław 51-123 Erstal Takiena (1999) Biolacali (is asianactoraca) 51-123	Numer działki					
Erail Tilon Brail 11100	Poczta			Ked pocztowy 51-123		
	E-mail	isnartner nl		Telefon		
anoninggraph troopt	letterikarg			Called Andrews		

Rysunek 68 Przykładowy formularz online

Po uzupełnieniu wniosku użytkownik wybiera przycisk **{Dalej}**. Pojawia się okno z wygenerowanym podglądem dokumentu bądź pojawia się komunikat wskazujący konieczność wypełnienia wymaganych pól.

			ANULUJ	WRÓĆ I POPRAW	WYŚLI.
		2000			
MZGK	WNIOSEKO ROZWIĄZANIBJMOWY O ZAOPATRZENIBW WODĘLUB ODPROWADZANIEŚCIEKÓW	Formular¥97do procedury P1-01Podłączeniebiektudo sieciwod-kari zawarcie umowyna zaopatrzenie w wodęlubodprowadzanie ścieków			
	Wersja2_2019 Datawydania01.03.2019	Strona 1 z 2			
Adresat: Miejs	ski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w No opstruktorów 2: 67-100 Nowa Sól	owej Soli			
WNIOSEKO R	COZWIĄZANIEJMOWY: e w wodę ☐ o odprowadzanie ścieków X o zao ścieków	patrzenie w wodę i			
WNIOSKODA	AWCA/WNIOSKODAWCY				
RODZAJWNIOS	SKODAWCY:	ata miaszkaniowa (7 lokali i			
X prywatny / or	soba fizyczna 🗌 mata współn mniej)	oca mieszkaniówa (7 lokali i			
działalność g stowarzyszenie	gospodarcza / instytucja / ☐ duża wspóln wiecei)	ota mieszkaniowa (8 lokali i			
Wniosekdotyc rozwiązania:	zyrozwiązaniaumowy: Nr 1212 z dnia 2019-04-05, 2019-05-22	proponowana data			
WNIOSKODAW	CA - wypełniają osoby prywatne / fizyczne				
imit	Hazariko				

Rysunek 69 Podgląd wygenerowanego dokumentu

Z poziomu podglądu wygenerowanego dokumentu użytkownik ma możliwość:

- a) wysłać wniosek do MZGK wybierając przycisk {Wyślij},
- b) poprawić dane w formularzu wybierając przycisk {Wróć i popraw},
- c) zrezygnować z wysłania wniosku wybierając przycisk {Anuluj}.

Po wybraniu przycisku **{Wyslij}** formularz wysyłany jest do MZGK oraz na adres e-mail Klienta wraz załącznikami. Złożony dokument jest tez dostępny w zakładce **Moje sprawy** gdzie można śledzić jego procedowanie w MZGK.



# 5.3.1. Dane wnioskodawcy / zleceniodawcy / właścicieli / pełnomocnika / osoby składającej wniosek lub formularz

Część pierwsza formularza zawiera dane Wnioskodawcy / Zleceniodawcy w zależności od formularza online, które zostały wpisane w jego profilu. W przypadku braku danych wnioskodawca powinien je uzupełnić.

WNIOSKODAWCA / WNIOSKODA	ΑΨΟΥ			
Rodzaj wnioskodawcy prywatny / osoba fizyczna	×			
Imie Ewa		Nazwisko Iksińska		
PESEL 71120923666				
Numer klienta MZGK 6984				
Miejscowość Nowa Sół				
Ulica	Nr domu 10		Nr lokalu	
Numer działki				
Poczta Nowa Sól		Kod pocztowy 67-10		
E-mail		Telefon 🐛 mzyszkowska@gie	spartner.pl	

Rysunek 70 Dane Wnioskodawcy

Jeśli użytkownik nie jest jedynym właścicielem nieruchomości uzupełnia dane współwłaścicieli. Maksymalnie może być 7 właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi.

🗌 Jestem jedyną osobą posiadającą prawo do korzystania z nieruchomości	
Imie	Nazwisko
PESEL	Miejscowość
Ulica	Nr domu
Nr lokalu	Poczta
Kod pocztowy	Adres email
Nr telefonu	Dziaka
Numer klienta	
	X ANULUJ 🔒 ZAPISZ

Rysunek 71 Dane współwłaściciela

Po uzupełnieniu danych użytkownik wybiera przycisk **{Zapisz}**. Aby dodać kolejnego właściciela należy wybrać przycisk **{Dodaj}** 

Jeśli wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik lub zarządca (w zależności od formularza online) należy wypełnić również jego dane. Aby dodać dane pełnomocnika, użytkownik aktywuje przełącznik, aplikacja wyświetla formularza do uzupełnienia.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.dOCX

posób reprezentowania wnioskodawcy	Pełnomocnictwo		
	Upoważnienie		
Imie	KRS	Nazwisko	
Miejscowość		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu	
Poczta		Kod pocztowy	
Adres email		Nr telefonu	



Po wypełnieniu danych użytkownik wybiera przycisk **{Zapisz}**. Następnie należy określić **[Sposób reprezentowania wnioskodawcy]** (pełnomocnictwo, upoważnienie, KRS) oraz włączyć checkbox ze zobowiązaniem do przedstawienia wybranego dokumentu przy podpisaniu umowy.

Ostatnia część formularza zawiera dane osoby wypełniającej wniosek. W przypadku osoby fizycznej dane te są automatycznie uzupełniane z profilu natomiast w pozostałych przypadkach muszą zostać dodatkowo uzupełnione przez użytkownika.

Data złozenia wnios 2019-05-28		
Imię	Nazwisko	
Adam	Nowak	

Rysunek 74 Dane osoby wypełniającej wniosek



### 5.3.2. Dane nieruchomości

W części **Dane nieruchomości** użytkownik uzupełnia dodane adresowe nieruchomości, numer działki oraz w zależności od formularz online może być potrzeba uzupełnienia również takich danych jak: [Numer warunków technicznych], [Przeznaczenie nieruchomości] (wybór z listy) oraz [Liczba zamieszkałych osób].

W tej części znajduje się też checkbox umożliwiający przeniesienie danych zleceniodawcy do części dot. nieruchomości. Użycie tego checboxa ma uzasadnienie, kiedy dane adresowe zleceniodawcy są takie same jak dane nieruchomości.

Nr domu			Nr lokalu	
10			8	
		Kod pocztowy		
		11-222		
	Ni domu 10	Nr.domu 10	Nr domu 10 Kod pocitowy 11-222	Nr domu Nr lokalu 10 8 Kod poestowy 11-222

Rysunek 75 Dane nieruchomości



### 5.3.3. Rezerwacja terminu spotkania

Wybór terminu spotkania dostępny jest we wnioskach:

- Zgłoszenie odbioru technicznego
- Wybór terminu podpisania umowy / aneksu

Jest to możliwość wybrania z kalendarza terminu, na który może zostać umówione spotkanie z pracownikiem MZGK. W kalendarzu**dostępne terminy spotkań oznaczone są kolorem zielonym**.

		WY	'BIERZ TERMIN SPOTKANIA	!		
<			Marzec2019			
Ndz	Pn	Wt	Sr	Cz	Pt	So
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Rysunek 76 Podgląd kalendarza - terminy spotkań

Użytkownik wybiera wolny termin klikając na oznaczony na zielono dzień w kalendarzu. Aplikacja wyświetla pole z informacją o wolnych godzinach spotkań. Użytkownik zaznacza radiobutton z dogodną godziną.

			Marzec2019			
Ndz	Pn	Wt	Sr	Cz	Pt	s
					1	
3	4	5	6	7	8	
10	11	12	13	14	15	1
17	18	19	20	21	22	2
24	25	26	27	28	29	3
31	1	2	3	4	5	(

Rysunek 77 Wybór terminu spotkania

Po rozpatrzeniu wniosku użytkownik otrzymuje informację na podany adres e-mail i wiadomość SMS, o zaakceptowaniu lub odrzuceniu wnioskowanego terminu.



### 5.3.4. Dodawanie mapy

Podczas wypełniania niektórych z formularzy online istnieje potrzeba dodania mapy. Można spełnić to wymaganie na dwa sposoby:

1. Używając przycisku **{Dodaj załącznik}**. Po wybraniu przycisku aplikacja wyświetla okno, w którym użytkownik załącza plik ze swojej stacji roboczej (skan mapy). Może to wykonać dwiema metodami: przeciągnąć plik z lokalizacji lub wybrać **{Przeglądaj}** aby wyszukać plik. Następnie uzupełnia opis do pliku. Na koniec użytkownik wybiera przycisk **{Dodaj}**.



Dodany załacznik jest prezentowany w tabeli w wypełnianym formularzu online.

Nazwa dokumentu	
Lokalizacja	e-Warunki_techniczne.png

Rysunek 79 Dodany załącznik - mapa z zaznaczoną nieruchomością

2. Używając przycisku **{Narysuj}**. Po wybraniu przycisku aplikacja wyświetla okno z mapą GIS, gdzie użytkownik musi odnaleźć przedmiotową nieruchomość i za pomocą dostępnych nadrzędni ją zaznacza. Następnie wybiera przycisk **{Dodaj}**.



Rysunek 80 Lokalizacja przycisku Narysuj

Aplikacja wyświetla widok mapy z narzędziami umożliwiającymi wprowadzenie geometrii z lokalizacją nieruchomości.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.docx



Rysunek 81 Widok mapy z narzędziami do wprowadzania geometrii

Użytkownik może włączyć kolejne warstwy na mapie. Wyświetlają się one w zależności od skali mapy.



Rysunek 82 Widok mapy z włączonymi warstwami

Do wrysowania lokalizacji nieruchomości służą narzędzia widoczne na pasku w prawym górnym rogu okna mapy. Użytkownik może oznaczyć obiekt na mapie rysując:

- Punkt ( ),
- Łamaną ( , ),
  Poligon ( ).

W momencie wybrania narzędzia do rysowania aplikacja wyświetla podpowiedź jak należy go używać.



Budowa systemu informacji przestrzennej (GIS) oraz platformy e-usług dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Nowej Soli Dokumentacja\_uzytkownika\_PUE\_klient\_1\_2.docx



Dodatkowo użytkownik może edytować obiekt poprzez wybranie ikony ( 🖍 ). Edytowanie polega na przesuwaniu punktów z których składa się poligon albo łamana bądź na przesuwaniu pojedynczego punktu.



Ma również możliwość usunięcia szkicu poprzez wybranie ikony ( **I**).Po narysowaniu geometrii na mapie użytkownik wybiera przycisk **{Dodaj}**.

Aplikacja eksportuje mapę z geometrią do kliku graficznego, który zostaje dołączony do wniosku.

Nazwa dokumentu	
Мара	Mapa.png
Мара	Mapa.png

